

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Organizacja kąpielisk strzeżonych i zapewnienie bezpieczeństwa osób pływających i kąpiących się, uprawiających sporty lub rekreację na obszarach wodnych w kąpieliskach w obrębie plaży wschodniej i zachodniej w Ustce w okresie sezonu letniego w 2020 roku

Nr sprawy: OSIR.271.1.2020

Ustka, dnia 05.05.2020 r. zatwierdzam niniejszą specyfikację:

**DYREKTOR
Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustce**

Radosław Szreder

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGI

przeprowadzany zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Dane Zamawiającego: Gmina Miasto Ustka
Dokładny adres: 76-270 Ustka, ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3
Adres strony internetowej: www.ustka.pl

Na podstawie art. 15 ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) Zamawiający powierzył pomocnicze działania zakupowe własnej jednostce pomocniczej: Gminie Miasto Ustka – Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Ustce, działającemu, jako pełnomocnik Zamawiającego.

Podmiot przygotowujący i przeprowadzający postępowanie:

Dane podmiotu: **Gmina Miasto Ustka – Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustce**
Dokładny adres: 76-270 Ustka, ul. Grunwaldzka 35
Telefon: 59 81 44 769
Faks do korespondencji: 59 81 44 769
Adres strony internetowej: www.osir.ustka.pl
Adres e-mail: e- mail: osir@um.ustka.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek-piątek w godzinach: 7:30 do 15:30
Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Pełnomocnika tj. Gminie Miasto Ustka – Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Ustce.

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214 000 euro**, zgodnie z postanowieniami art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **organizacja kąpielisk strzeżonych i zapewnienie bezpieczeństwa osób pływających i kąpiących się, uprawiających sporty lub rekreację na obszarach wodnych w kąpieliskach w obrębie plaży wschodniej i zachodniej w Ustce w okresie sezonu letniego w 2020 roku**, zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 350 z późn. zm.);
- ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 993 z późn. zm.);
- rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz.U. z 2012 r. poz. 108);
- rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U. z 2012 r. poz. 261 z późn. zm.);
- rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu, znaków informacyjnych i flag (Dz.U. z 2012 r. poz. 286 z późn. zm.);
- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r. poz. 452 z późn. zm.).

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację powyższych usług na następujących kąpieliskach:

- 3.2.1. Kąpielisko morskie Ustka Wschód przy określeniu usług z prawem opcji w rozumieniu art. 34 ust. 5 ustawy PZP:
- a) usługa podstawowa (zakres podstawowy) – odcinek 500 m linii brzegowej po stronie wschodniej falochronu, początek licząc od ok. 250 m od falochronu, w okresie 01 lipca – 31 sierpnia 2020 r. w godz. 10.00-18.00,

- b) usługa (opcja) dodatkowa (zakres fakultatywny) – odcinek 100 m linii brzegowej po stronie wschodniej falochronu, początek licząc od ok. 250 m od falochronu wschodniego, w okresach 15 czerwca - 30 czerwca 2020 r. i od 1 września – 15 września 2020 r. w godz. 10.00-18.00;
- 3.2.2. Kąpielisko morskie Ustka Zachód I, usługa podstawowa – odcinek 100 m linii brzegowej po stronie zachodniej falochronu, początek licząc od ok. 110 m od falochronu zachodniego, w okresie 01 lipca - 31 sierpnia 2020 r. w godz. 10.00-18.00;
- 3.2.3. Kąpielisko morskie Ustka Zachód II, usługa podstawowa – odcinek 100 m linii brzegowej po stronie zachodniej falochronu początek licząc od ok. 800 m od falochronu zachodniego, w okresie 1 lipca - 31 sierpnia 2020 r. w godz. 10.00-18.00.

Uwaga!

Usługa podstawowa to minimalny zakres zamówienia, który zostanie zlecony Wykonawcy do realizacji. Usługa dodatkowa to zakres fakultatywny, którego realizacja jest uzależniona od wskazanych w załączniku nr 4 do SIWZ – Wzorce umowy, okoliczności i stanowi uprawnienie Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać.

- 3.3. W przypadku lokalizacji na plaży miasteczka plażowego lub innej działalności rekreacyjnej dysponującej własną obsługą ratowniczą, Wykonawca obowiązany jest zorganizować kąpielisko „strzeżone” z pominięciem ww. lokalizacji, natomiast teren pominięty oznaczyć jako „niestrzeżony” przez służby ratownicze oznakować zgodnie z właściwymi przepisami.
- 3.4. Przy organizacji kąpielisk strzeżonych i zapewnieniu bezpieczeństwa osób pływających i kąpiących się w obrębie plaży wschodniej i zachodniej, należy w szczególności:
 - 3.4.1. dokonać we współpracy z policją analizy zagrożeń, w tym miejscu, w których występuje zagrożenie dla bezpieczeństwa osób wykorzystujących obszar wodny do pływania, kąpienia się, uprawiania sportu i rekreacji,
 - 3.4.2. oznakować i zabezpieczyć tereny, obiekty i urządzenia przeznaczone do pływania, kąpienia się oraz uprawiania sportu i rekreacji na obszarach wodnych,
 - 3.4.3. przygotować miejsca ratownikom w celu zapewnienia stałej obserwacji i kontroli osób kąpiących się, wyposażone w sprzęt, zgodnie z aktualnym rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz.U. z 2012 r. poz. 261 z późn. zm.),
 - 3.4.4. zatrudnić wykwalifikowaną kadrę ratowniczą i starszego sternika motorowodnego zgodnie z właściwymi przepisami,
 - 3.4.5. zabezpieczyć ratowników w odpowiedni jednolity i estetyczny ubiór, zgodny z obowiązującymi normami,
 - 3.4.6. zapewnić poprzez ratowników stałą kontrolę lustra wody z brzegu i od strony wody,
 - 3.4.7. zorganizować punkty medyczne na obu kąpieliskach oraz zatrudnić personel posiadający stosowane uprawnienia do obsługi punktu medycznego na plaży wschodniej i zachodniej,
 - 3.4.8. zabezpieczyć i wyposażać stanowiska ratownicze oraz punkty medyczne w niezbędny sprzęt ratowniczy i medyczny (w tym w leki i artykuły sanitarne), a także zabezpieczyć obsługę punktów medycznych ,
 - 3.4.9. utrzymywać sprzęt ratunkowy i medyczny w należyтым stanie umożliwiającym jego stałe użytkowanie, a w przypadku jego awarii lub zużycia – uzupełniać brakujący sprzęt,
 - 3.4.10. wyraźnie oznaczyć i zabezpieczyć granice kąpielisk, w ramach których oznaczyć strefy dla umiejących pływać oraz dla osób nie umiejących pływać, kąpiących się oraz uprawiających sport lub rekreację na obszarze wodnym,
 - 3.4.11. ustawić maszty wyposażone w komplet flag informacyjnych,
 - 3.4.12. informować i ostrzegać o warunkach pogodowych oraz innych czynnikach mogących powodować utrudnienie lub zagrożenie dla życia i zdrowia osób przebywających na kąpielisku,
 - 3.4.13. zapewnić obsługę informatyczną gabloty Błękitnej Flagi,
 - 3.4.14. umieścić w ogólnie dostępnym miejscu, regulaminy dotyczące zasad korzystania z kąpieliska, ograniczeń w korzystaniu z kąpielisk morskich, sposobu powiadamiania o wypadkach wraz ze wskazaniem numerów alarmowych,
 - 3.4.15. zabezpieczyć odpowiednie środki łączności umożliwiające utrzymanie bezpośredniej stałej łączności ze służbami ratowniczymi oraz pokrywać koszty ich utrzymania,

- 3.4.16. wyposażyć kąpielisko zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U. z 2012 r. poz. 261 z późn.zm.);
 - 3.4.17. zabezpieczyć w ciągłej gotowości co najmniej jeden skuter wodny z platformą ratowniczą i wyszkoloną załogą w zakresie ratownictwa skuterowego,
 - 3.4.18. zapewnić i wyposażyć co najmniej jedną łódź motorową w sprzęt ABC i aparat tlenowy oraz dodatkowo zatrudnić do obsługi kąpieliska ratownika wodnego z uprawnieniami pływaka,
 - 3.4.19. umieścić przy każdym kąpielisku na widocznym miejscu „Regulamin kąpieliska”,
 - 3.4.20. umieścić na każdym stanowisku ratowniczym (7 stanowisk) w widocznym miejscu tablicę zawierającą aktualne informacje o temperaturze wody, temp. powietrza, sile wiatru, oraz wysokości fali,
 - 3.4.21. pokryć koszty związane z przystosowaniem kontenerów, jako zaplecza socjalnego dla ratowników i innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę do obsługi kąpieliska oraz pokryć koszty poniesione w wyniku eksploatacji kontenerów, w tym wszystkich mediów i wynikające z zapisów liczników, kontenery zapewnia Zamawiający,
 - 3.4.22. umożliwiać Zamawiającemu dostęp do energii elektrycznej i wody w kontenerach na potrzeby prowadzonych na plaży imprez lub akcji promocyjnych (koszt energii elektrycznej zużytej w związku z ww. pokryje Zamawiający wg wskazań licznika),
 - 3.4.23. zawrzeć umowę ubezpieczenia OC na minimum 150.000 tysięcy złotych w zakresie związanym z przedmiotem umowy i utrzymywać w/w ubezpieczenie przez cały okres trwania umowy oraz ubezpieczyć zatrudnionych ratowników od następstw nieszczęśliwych wypadków;
 - 3.4.24. obsługiwać wózek (amfibie) dla osób niepełnosprawnych.
- 3.5. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień:
75252000-7 Służby ratownicze
- 3.6. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).

4. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE I OFERTA WARIANTOWA:

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ:

Zamawiający na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających polegających na wydłużeniu okresu funkcjonowania kąpielisk strzeżonych w Ustce w 2020 r., a co za tym idzie organizacji kąpielisk i zapewnienia bezpieczeństwa osób pływających, kąpiących się lub uprawiających sporty wodne na wskazanych kąpieliskach, bądź też wydłużeniu długości odcinka, na którym funkcjonuje kąpielisko albo wprowadzenie innego odcinka. Wartość zamówienia uzupełniającego stanowi 50% wartości zamówienia podstawowego. Zakres zamówienia uzupełniającego obejmie czynności określone w pkt. 3 SIWZ.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

6.1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

6.1.1. Kąpielisko morskie Ustka Wschód:

- a) usługa podstawowa – odcinek 500 m linii brzegowej po stronie wschodniej falochronu, początek licząc 250 m od falochronu wschodniego, w okresie 01 lipca – 31 sierpnia 2020 r. w godzinach 10.00 – 18.00,
- b) usługa dodatkowa – odcinek 100 m linii brzegowej po stronie wschodniej falochronu, początek licząc 250 m od falochronu w okresach 15 czerwca – 30 czerwca 2020 r. i 01 września – 15 września 2020 r. w godzinach 10.00 – 18.00.

Zamawiający złoży oświadczenie o skorzystaniu w prawa opcji w terminie:

- do 5 czerwca – dla okresu od 15 czerwca – 30 czerwca 2020 r.
- do 21 sierpnia – dla okresu od 01 września – 15 września 2020 r.

- 6.1.2. Kąpielisko morskie Ustka Zachód I, usługa podstawowa – odcinek 100 m linii brzegowej po stronie zachodniej falochronu, początek licząc 110 m od falochronu zachodniego, w okresie 01 lipca – 31 sierpnia 2020 r.;
 - 6.1.3. Kąpielisko morskie Ustka Zachód II, usługa podstawowa – odcinek 100 m linii brzegowej po stronie zachodniej falochronu, początek licząc ok. 800 m od falochronu zachodniego, w okresie 1 lipca – 31 sierpnia 2020 r.
- 6.2. Zamawiający zastrzega prawo odstąpienia od umowy w całości lub części usług opcji podstawowej w zakresie danego kąpieliska, jeżeli z powodu określonych przepisami powszechnymi lub prawem miejscowym ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego będzie zakazane lub ograniczone korzystanie z plaż lub kąpielisk albo zostaną zakazane lub ograniczone usługi hotelarskie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 238 oraz z 2020 r. poz. 374 i 568).

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 7.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP,
 - 7.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 7.2.1. i 7.2.3. SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.
- 7.2. Na podstawie art. 22 ust. 1a i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 7.2.1. warunki udziału dotyczące **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada zgodę Ministra właściwego do wykonywania zadań z zakresu bezpieczeństwa osób pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne, zgodnie art. 12 z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. 2020 r. poz. 350 z późn. zm.);
 - 7.2.2. warunki udziału dotyczące **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie stawia warunków;
 - 7.2.3. warunki udziału dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej** – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał (lub wykonuje nadal) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **dwie usługi ratownictwa** tj. wykonywania zadań z zakresu bezpieczeństwa osób pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne, na długości strzeżonego brzegu morskiego, co najmniej 500 mb każda usługa.
- 7.3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
- 7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 7.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy PZP.
- 7.10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 7.3. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 7.10.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- 7.10.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 7.2.3. SIWZ.
- 7.11. W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują roboty, do realizacji, których te zdolności są wymagane**.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

Zamawiający nie wprowadza fakultatywnych podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 9.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, o których mowa w pkt. 7.2.3. SIWZ, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia **wykazu usług**, o których mowa w pkt. 7.2.3. SIWZ, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności i jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 9.2. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji** dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 9.3. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy na zasadach wskazanych w pkt. 10.6. SIWZ.

10. ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY:

- 10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda od wykonawców oświadczeń i dokumentów potwierdzających:
- 10.1.1 spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

- 10.1.2 brak podstaw wykluczenia z postępowania.
- 10.2. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:
- 10.2.1 oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 10.2.2 oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP,
- zgodne w treści z **załącznikiem nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.
- 10.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.2. SIWZ w zakresie przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP. Dodatkowo do oferty Wykonawca załącza **zobowiązanie podmiotu trzeciego** albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, potwierdzający, że określony potencjał dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu został Wykonawcy faktycznie udostępniony.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.5. **Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z przepisów art. 24aa ustawy PZP i przeprowadzenia postępowania w procedurze odwróconej.**
- 10.6. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów** potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, wskazanych w pkt. 9.1. SIWZ.
- 10.7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 10.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 10.9. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.7. SIWZ Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 10.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 poz. 1126 z późn. zm.), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty lub oświadczenia składa się w postaci papierowej.
- 10.11. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 10.13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 10.14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.15. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 10.16. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 lub 3, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub brak podstaw wykluczenia, dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy i roboty budowlane wymagań Zamawiającego lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.17. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.18. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
- 10.19. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 10.20. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 11.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobligowani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców.
- 11.4 Wszystkie zapisy Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11.5 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

12. PODWYKONAWSTWO:

- 12.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 12.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, o ile są one znane na etapie postępowania.
- 12.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 12.4 Jeżeli powierzenie podwykonawcy, o którym mowa w pkt. 12.3., wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 12.5 Za prace zrealizowane przez Podwykonawców Wykonawca będzie odpowiadał jak za własne.

13. GRUPA KAPITAŁOWA:

13.1. Definicja pojęć:

- 13.1.1. grupa kapitałowa – art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 369.), dalej ustawa OKiK, rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
- 13.1.2. przedsiębiorca – art. 4 pkt. 1 ustawy OKiK – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. [poz. 646](#), [1479](#), [1629](#), [1633](#) i [2212](#)), a także:
- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców,
 - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek prowadzącą działalność gospodarczą w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy OKiK, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy OKiK,
 - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt. 2 ustawy OKiK z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji;
- 13.1.3. przejęcie kontroli – art. 4 pkt. 4 ustawy OKiK rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego)
 - f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

- 13.2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 9.2. SIWZ.

14. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E USTAWY PZP PRZEWIJDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 14.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 14.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.).

- 14.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 14.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 poz. 1126 z późn. zm.), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty lub oświadczenia składa się w postaci papierowej.
- 14.5. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faxu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 14.3. oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
- 14.6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować **na adres Pełnomocnika tj. Gminę Miasto Ustka – Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustce**, wskazany w pkt. 1 SIWZ.
- 14.7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Dyrektor OSiR – Radosław Szreder nr fax (59) 81-44-769, e- mail: osir@um.ustka.pl, w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

15. WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

- 16.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużeniu tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 17.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (papierowej). Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 17.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
- 17.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 17.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 17.5. Wzór Formularza oferty stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 17.6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 17.7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 17.8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 17.9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 17.10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 17.11. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 17.11.1. **Formularz oferty**, przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**;
 - 17.11.2. oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**;

- 17.11.3. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 17.11.4. w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię poświadczoną notarialnie;
- 17.11.5. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia, zgodnie z pkt. 11.2. SIWZ;
- 17.11.6. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. 10.3. SIWZ, jeżeli dotyczy.
- 17.12. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
- 17.13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 17.14. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej w sposób trwały i zaadresowanej do Zamawiającego na adres wskazany w punkcie 1 SIWZ, oznaczonej napisem: **„Przetarg nieograniczony: Organizacja kąpielisk strzeżonych w Ustce w 2020 r.” – nie otwierać przed dniem 14.05.2020 r. godz. 13:00**. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 17.15. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 17.16. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.
- 17.17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

18. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 18.1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego w Ustce, przy ul. Grunwaldzkiej 35, w sekretariacie.
- 18.2. Termin składania ofert upływa dnia **14.05.2020 r. o godz. 12:00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej przesłania przesyłką pocztową, czy kurierską.
- 18.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.05.2020 r. o godz. 13:00** w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego – w Ustce, przy ul. Grunwaldzkiej 35.
- 18.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 18.5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 18.6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 18.6.1. kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 18.6.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 18.6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 19.1. W Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ Wykonawca zobowiązany jest podać cenę łączną za realizację całości przedmiotu zamówienia oraz dokonać jej podziału na cenę ryczałtową za realizację usługi podstawowej oraz cenę ryczałtową za realizację usługi dodatkowej (fakultatywnej).
- 19.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia, a także podatek VAT.

- 19.3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 poz. 106 z późn. zm.).
- 19.4. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.5. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia zawarta została w załączniku Nr 1 do SIWZ – Formularzu oferty. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:
- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
 - import usług lub towarów,
 - mechanizm podzielonej płatności.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIEJ WAŻNEGO:

- 20.1. Za najkorzystniejszą ofertę w przedmiotowym postępowaniu, zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
- 20.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 20.3. Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert:
- 20.3.1. **cena** – waga kryterium **60%**,
- 20.3.2. **jakość świadczenia usług – dodatkowe wyposażenie** – waga kryterium **40%**.
- 20.4. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:
- 20.4.1. **cena (C)** – ocenie zostanie poddana łączna cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 60. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:
- $$C = C_n / C_b \times 60$$
- gdzie:
- C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny
- C_n – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
- C_b – cena brutto badanej oferty
- 20.4.2. **jakość – dodatkowe wyposażenie (J)** – ocenie zostanie poddana jakość świadczenia usługi, badana poprzez ilość dodatkowych łodzi motorowych lub skutera wodnego z platformą ratowniczą, jakie wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć (przeznaczyć) celem obsługi kąpielisk, ponad wymagane w pkt. 3.4.17. i 3.4.18. SIWZ (tj. ponad jedną łódź motorową lub ponad jeden skuter z platformą ratowniczą). Ilość łodzi motorowych i skuterów z platformą ratowniczą przeznaczoną do obsługi zadania Wykonawca zobowiązany jest wskazać w zał. Nr 1 do SIWZ – Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 40.
- Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: za każdą dodatkową łódź motorową lub skuter wodny z platformą ratowniczą, ponad ilość wymaganą zapisami pkt. 3.4.17. i 3.4.18. SIWZ Wykonawca otrzyma 10 pkt. Oznacza to, że Wykonawca otrzyma punkty za w/w kryterium oceny ofert jeżeli zaproponuje ilość łodzi lub skuterów większą niż wymagane minimum tj. powyżej 1 łodzi motorowej lub powyżej 1 skutera wodnego z platformą ratowniczą. W przypadku zaoferowania minimalnej ilości łodzi

lub skuterów Wykonawca otrzyma 0 pkt. Maksymalna ilość łodzi lub skuterów podlegająca punktacji to 4 sztuki **dotatkowe**.

Uwaga!

Za brak wskazania ilości zabezpieczonych celem obsługi kąpielisk łodzi motorowych lub skuterów wodnych z platformą ratowniczą Wykonawca otrzyma 0 pkt. wg kryterium oceny ofert.

20.5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + J$$

20.6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

21.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:

21.1.1. w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

21.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY. OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY:

23.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą na podstawie punktu 20 SIWZ, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.

23.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

23.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 23.2. SIWZ, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta a także, gdy w postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

23.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

23.5. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w zakresie:

23.5.1. **ceny**, na skutek:

a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto jest stała;

b) odstąpienia Zamawiającego od realizacji w całości lub części przedmiotu zamówienia zgodnie z pkt. 6.2. SIWZ, wówczas wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie obniżeniu o wartość usługi od realizacji której odstąpiono obliczonej proporcjonalnie do wartości umowy na usługi dla opcji podstawowej, przy czym wartość proporcjonalna zostanie określona z uwzględnieniem długości

linii brzegowej w zakresie jakim odstąpiono od realizacji umowy oraz ilości dni w jakich nie świadczone usługi w zakresie odstąpionym, przyjmując, że wartość podstawowa usługi, zgodnie ze złożoną ofertą dotyczy 700 metrów bieżących plaży przez 62 dni;

23.5.2. **sposobu spełnienia świadczenia** z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić w trybie i na zasadach wskazanym w art. 15 r ustawy z dnia 31 marca 2020 r. ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2020 poz. 374 ze zm.), postanowienia punktu 23.5.1.2 stosuje się odpowiednio;

23.5.3. zmiany **podwykonawcy** wskazanego w ofercie, bądź też rezygnacji z tego podwykonawcy, jeżeli kolejny podwykonawca spełnia warunki u wymagania określone w zamówieniu (warunki udziału w postępowaniu), na które przy złożeniu oferty powoływał się Wykonawca, chyba że sam wykonawca spełnia ta wymagania samodzielnie.

23.6. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

24.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

24.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

24.3. Z uwagi na wartość przedmiotowego postępowania, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

24.3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;

24.3.2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

24.3.3. odrzucenia oferty Odwołującego;

24.3.4. opisu przedmiotu zamówienia;

24.3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

24.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

24.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

24.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

24.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:

24.7.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

24.7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

24.7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 24.7.1-24.7.2 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

- 24.7.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 24.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
- 24.8.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 24.8.2. Na czynności, o których mowa w pkt. 24.8.1. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

25. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH:

Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

26. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

27. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

28. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE UDZIELANIA ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

29. INFORMACJA DLA OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ, UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 29.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO w odniesieniu do:
- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów sprawie realizacji zamówienia.
- 29.2. Zamawiający informuje, że:
- 29.2.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Ustka, ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 3 oraz Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustce – Gmina Miasto Ustka, 76-270 Ustka, ul. Grunwaldzka 35;
- 29.2.2. z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@um.ustka.pl;
- 29.2.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 29.2.4. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu, art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO oraz następujące przepisy prawa:
- a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej ustawa PZP;

- b) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126 z późn.zm.);
- c) ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. 2019 r. poz. 553 z późn. zm.).
- 29.2.5. Odbiorcami danych Wykonawcy będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego, Pełnomocnika oraz podmioty, z którymi Zamawiający zawarł umowy lub porozumienia w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych oraz świadczenie obsługi prawnej na jego rzecz.
- 29.2.6. Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż, co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne (art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP).
- 29.2.7. Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt. 1 i 2 ustawy PZP.
- 29.2.8. Dane Wykonawcy będą przetwarzane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i czasu wynikającego z obowiązku archiwizacji.
- 29.2.9. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów wskazanych w pkt. 29.2.4.
- 29.2.10. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) Wykonawcy przysługują następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do jego danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jego danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- b) Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 29.2.11. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów wskazanych w pkt. 29.2.4.
- 29.2.12. Administrator na etapie postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu przetwarza dane osobowe (w tym je udostępniania) w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem stosując jednocześnie dodatkowe zabezpieczenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, w przypadku przetwarzania danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa.
- 29.2.13. Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z

prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

30. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 6 - Informacja w zakresie grupy kapitałowej

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.