

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**Sprzątanie i utrzymanie czystości plaż i wejść na plażę w granicach Miasta Ustka w 2022 roku**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Ośrodek Sportu i Rozwoju Spółka z o.o.

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 388232043

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Grunwaldzka 35

**1.5.2.) Miejscowość:** Ustka

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 76-270

**1.5.4.) Województwo:** pomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL636 - Słupski

**1.5.8.) Numer faksu:** 059 8145 586

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** osir@um.ustka.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.osir.ustka.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - inny zamawiający

inny zamawiający spółka prawa handlowego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność

Sport i rekreacja

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Sprzątanie i utrzymanie czystości plaż i wejść na plażę w granicach Miasta Ustka w 2022 roku

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-516306b4-4200-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00264188/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-11-10 09:54

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Nie

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[www.osir.ustka.pl](http://www.osir.ustka.pl)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>  
<https://epuap.gov.pl/wps/portal>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1.

Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci

papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [osir@um.ustka.pl](mailto:osir@um.ustka.pl).

5. Dane postępowania można wyszukać również na „Liście wszystkich postępowań” klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania” na miniPortalu.

6. Dokumenty należy sporządzać w ogólnie dostępnych formatach danych, szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Wykonawca jest zobowiązany do dokonania obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego w stosunku do wszystkich swoich pracowników, których dane osobowe mogą być przetwarzane przez Zamawiającego o treści:

„Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję , iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rozwoju Sp. z o.o., 76-270 Ustka, ul. Grunwaldzka 35, reprezentowana przez Prezesa spółki (dalej zwany jako Administrator). Z administratorem można się skontaktować:

1.1. listownie na adres: ul. Grunwaldzka 35, 76-270 Ustka;

1.2. telefonicznie 59 8145 586

1.3. przez email: osir@um.ustka.pl

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez:

pkaminski@kancelariapiatak.pl

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu:

3.1. realizacji zawartej umowy,

3.2. prowadzenie korespondencji i wyjaśnień,

3.3. archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit b) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit. e (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

4. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora danych przez okres czasu trwania realizacji umowy oraz przez czas wynikający z przepisów nakładających na Administratora archiwizację dokumentacji. Okresy wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa.

5. Odbiorcy danych

Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych podmiotom innym niż jest to wymagane na podstawie przepisów prawa (organy kontrolne).a Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1. prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,

2. prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

3. prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;

4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Podanie danych jest dobrowolne jednak w niektórych sytuacjach może być niezbędne do realizacji umowy.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

**4.1.2.) Numer referencyjny: OSiR.271.3.2021**

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi**

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie**

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie**

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie**

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie i utrzymanie czystości plaż i wejść na plażę w granicach Miasta Ustka w sezonie letnim i poza sezonem w roku 2022.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

2.1. świadczenie usługi polegającej na sprzątaniu ręcznym i mechanicznym w sezonie letnim i poza sezonem w roku 2022 określonych terenów w granicy Gminy Miasta Ustka: plaży, wejść na plażę i wydm przyległych do zejść na plażę, plaży wschodniej i zachodniej w Ustce od granicy wydm do linii brzegowej oraz wody przyległej do tych terenów, zwanych w dalszej treści niniejszego SWZ „terenami” lub „terenem”,

2.2. odpiaszczanie i zmiatanie zejść na plażę oraz ciągów dla osób niepełnosprawnych w granicach plaż,

2.3. dostarczenie (80 szt. pojemników na odpady 120l), ustawianie i opróżnianie koszy na zanieczyszczenia, nieczystości i odpady,

2.4. wywóz zebranych odpadów i nieczystości.

Uwaga!

a) usunięcie zanieczyszczeń z wody oznacza, iż nie będą one w niej występowały w odległości co najmniej 3 metrów liczonych od linii brzegowej. Zapis ten dotyczy sezonu letniego trwającego od 01.06 – 15.09.2022 r.;

b) stałe i bieżące usuwanie zanieczyszczeń oznacza, że w żadnym czasie na całym terenie objętym umową nie będą występowały jakiegokolwiek nieczystości, bez względu na ich pochodzenie, w jakiegokolwiek ilości i rozmiarach;

c) jeżeli granice danego odcinka terenu wyznacza wejście na plażę, to przedmiot umowy obejmuje również teren tego wejścia.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację powyższych usług na następujących terenach:

3.1. Plaża zachodnia w Ustce od 500 m w kierunku zachodnim przed wejściem nr 1 (tzw. III molo) do wejścia nr 3 tj. do falochronu zachodniego; w sezonie letnim tj. od 01.06.2022 r. do 15.09.2022 r. oraz po sezonie letnim tj. od 01.01.2022 r. do 31.05.2022 oraz od 16.09.2022 r. do 31.12.2022 r.

3.2. Plaża wschodnia w Ustce od falochronu wschodniego do granicy z Gminą Wiejską Ustka (zejście na plażę na wysokości Hotelu Ustka) w sezonie letnim tj. od 01.06.2022 r. do 15.09.2022 r. oraz po sezonie letnim tj. od 01.01.2022 r. do 31.05.2022 r. oraz od 16.09.2022 r. do 31.12.2021 r.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w § 1 ust. 4 załącznika nr 4 do SWZ – Wzoru umowy.

5. Zalecane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem, aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania usługi. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

6. Działając na podstawie art. 95 ustawy PZP Zamawiający wymaga od Wykonawcy i Podwykonawców zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących następujące prace w

ramach realizacji przedmiotu zamówienia:

- 6.1. sprzątanie plaż i przyległych wydmy z nieczystości,
- 6.2. odpuszczanie i zmiatanie zejść na plaże oraz ciągów pieszych dla osób niepełnosprawnych,
- 6.3. dostarczenie, ustawianie i opróżnianie koszy na zanieczyszczenia,
- 6.4. wywóz zebranych odpadów i nieczystości.

Mieszczą się one w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

7. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę ww. wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w załączniku nr 4 do SWZ – wzorze umowy.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 90680000-7 - Usługi sprzątania plaż

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

90510000-5 - Usuwanie i obróbka odpadów

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** od 2022-01-01 do 2022-12-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 19.1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszą cenę za realizację przedmiotu zamówienia – kryterium oceny ofert – cena 100%.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
- 2. uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile

wynika to z odrębnych przepisów – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, w zakresie transportu odpadów – wydany zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.);

3. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

4. zdolności technicznej lub zawodowej – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

4.1. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, lub wykonuje nadal, co najmniej:

a) jedną (1) usługę polegającą na sprzątaniu terenów plaż trwającą co najmniej przez okres jednego sezonu letniego (minimum 3 miesiące: czerwiec, lipiec, sierpień lub wrzesień) przy użyciu mechanicznego urządzenia do przesiewania piasku na plaży, lub

b) jedną (1) usługę polegającą na sprzątaniu ręcznym terenów plaż trwającą co najmniej przez okres jednego sezonu letniego (minimum 3 miesiące: czerwiec, lipiec, sierpień lub wrzesień). Usługi realizowane w ramach jednej umowy traktuje się jako jedną usługę;

4.2. celem realizacji przedmiotu zamówienia dysponował będzie następującym sprzętem:

a) ciągnikiem rolniczym, umożliwiającym poruszanie się po piasku (napęd 4x4),

b) przesiewarką do piasku,

c) grabiami mechanicznymi lub bronami.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

1. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SWZ;

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, w zakresie transportu odpadów – wydany zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

2. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – załącznik nr 5 do SWZ;

3. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, wraz informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 6 do SWZ.

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Ofertę składa się na Formularzu oferty – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w pkt. 9.1.1. SWZ, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców;

2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 9.1.2. SWZ, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców;
3. pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
4. w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby: oświadczenia, o których mowa w pkt. 14.3.1. i 14.3.2. podmiotu udostępniającego, zgodnie z pkt. 10.3. SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego, o którym mowa w pkt. 10.4., przygotowane zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ;
5. pełnomocnictwo upoważniające do podpisania i złożenia oferty, jeżeli ofertę składa pełnomocnik.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1. SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3., Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania (określone w pkt. 9.1.1. i 9.4.1. SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje

możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w zakresie:

1) ceny, na skutek:

- a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto jest stała;
  - b) odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji części przedmiotu umowy na skutek okoliczności, których wcześniej nie można było przewidzieć i w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość usług zaniechanych;
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

2) terminu realizacji, na skutek:

- a) wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 3 umowy;
  - b) zawieszenia prac (realizacji umowy) z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić w trybie i na zasadach wskazanym w art. 15 r. ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U z 2020 poz. 1842 z późn. zm.),  
– o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do zmiany terminu wykonania umowy;
- 3) sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmiany przepisów mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia lub z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić w trybie i na zasadach wskazanym w art. 15 r ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U z 2020 poz. 1842 ze zm.);

4) zmiany podwykonawcy wskazanego w ofercie, bądź też rezygnacji z tego podwykonawcy, jeżeli kolejny podwykonawca spełnia warunki u wymagania określone w zamówieniu (warunki udziału w postępowaniu), na które przy złożeniu oferty powoływał się Wykonawca, chyba że sam wykonawca spełnia te wymagania samodzielnie.;

5) zmiany umowy w zakresie dopuszczonym art. 15 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U z 2020 poz. 1842 z późn. zm.).

2. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Tak

**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-11-19 11:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP: ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego na miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-11-19 13:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-12-18